

A Kedvezményezett intézmény által alkalmazandó mobilitási alapelvek

1. FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK KÖZÖTTI MOBILITÁS

- Az Erasmus hallgatói mobilitást az EUC-vel rendelkező, részt vevő felsőoktatási intézmények közötti megállapodásra kell alapozni.
- Ez a feltétel nem érvényes a küldő felsőoktatási intézmény és a fogadó vállalkozás között, szakmai gyakorlat esetében.

2. TELJES ELISMERÉS

- A küldő felsőoktatási intézmény teljes mértékben be kell, hogy számítsa a külföldön szerzett krediteket és a külföldön töltött időt az itthoni tanulmányokba.
- A hallgató tanulmányainak részét képező félévathallgatásokat és szakmai gyakorlatokat a küldő felsőoktatási intézmény lehetőleg ECTS kreditekkel ismerje el. Amennyiben olyan szakmai gyakorlaton vesz részt a hallgató, amely képzésének nem része, de kapcsolódik az itthoni tanulmányaihoz, akkor legalább olyan módon biztosítja a tanulmányok elismerését, hogy feltünteti azokat az Oklevélmellékletben vagy más hivatalos igazolásban a diploma mellé.

3. NEM LEHET TANDÍJAT KÉRNI

- A fogadó intézmény számára nem kell díjat (tandíjat, beiratkozási díjat, vizsgadíjat, laboratóriumhasználati vagy könyvtári beiratkozási díjat) fizetni a tanulmányi szerződésben szereplő tanulmányokért. Ugyanakkor kisebb díjakat lehet kérni, pl. biztosítási díj, hallgatói szövetségei tagdíj, és egyes anyagköltségek megtérítése, mint pl. fénymásolás, laboratóriumi anyagok, ugyanúgy, ahogy a helyi hallgatóktól is kéri.
- Míg az Erasmus hallgatók továbbra is fizethetik a tandíjat a küldő felsőoktatási intézményüknek, a kimenő hallgatóknak nem kell kiegészítő térítést fizetniük az Erasmus mobilitásuk megszervezéséért vagy adminisztrációjáért.

4. A TANULMÁNYOK ELISMERÉSE ÉS A TANULMÁNYI MEGÁLLAPODÁS VAGY KÉPZÉSI MEGÁLLAPODÁS

- Mielőtt egy hallgató megkezdí külföldi Erasmus tanulmányait, a küldő intézmény ellenőrzi, hogy a fogadó intézményben végzendő tanulmányok megfelelnek a hallgató által a későbbiekben megszerzendő diploma vagy képesítés céljainak és követelményeinek. Ennek az a célja, hogy a külföldi tanulmányok kielégítő lezárása után, azok teljes tanulmányi elismerése megvalósulhasson.
- Az Erasmus tanulmányi célú mobilitás esetében minden hallgatóval Tanulmányi Szerződést kell kötni a tanulmányok megkezdése előtt. A Tanulmányi Szerződést a küldő és a fogadóintézmény továbbá a hallgató is aláírják.
- Az Erasmus szakmai gyakorlat esetében személyre szabott Képzési Megállapodást kell a hallgatóval kötni, amelyben szerepel a szakmai gyakorlat programja. Ezt a küldő és a fogadóintézmény továbbá a hallgató is aláírják.
- A hallgató megérkezése után egy hónapon belül le kell zárni, és írásba kell foglalni bármilyen, a Tanulmányi vagy Képzési Megállapodást érintő változtatást. Bármely későbbi módosítást a Tanulmányi vagy Képzési Megállapodás tartalmában hivatalosan is el kell, hogy fogadja mind a három fél, és késedelem nélkül meg kell azokat valósítani.

- a külföldi tanulmányok kielégítő lezárása után, a fogadóintézmény Tanulmányi Átirattal látja el a hallgatót (Transcript of Records), a Tanulmányi vagy Képzési Megállapodásnak megfelelően.
- Csak akkor lehet a kreditek megítélését és elismerését vagy a szakmai gyakorlat elismerését megtagadni, ha a hallgató nem felel meg a fogadó intézmény/ vállalkozás által megkövetelt tanulmányi / szakmai elvárásoknak, vagy más módon nem teljesíti a résztvevő intézmények által kikötött, az elismeréshez szükséges feltételeket.
- A Képzési Megállapodás magában foglalja a „Minőségvállalási Nyilatkozatot” a szakmai gyakorlatokra vonatkozóan.
- A Nyilatkozat egy sablon dokumentum, amely leírja a hallgatói szakmai gyakorlat megszervezésében résztvevők szerepét és felelősségét.

5. ERASMUS HALLGATÓI IRÁNYTÚ

- Az Erasmus hallgatók minden joga és kötelezettsége megtalálható az Erasmus Hallgatói Iránytűben (Erasmus Student Charter), amelyet minden hallgató megkap mielőtt külföldre utazik. Az Erasmus Hallgatói Iránytű letölthető a Nemzeti Iroda honlapjáról. (www.tka.hu)