**Együtt az ÓE nemzetköziesítéséért**

**Pályázati lap**

az Óbudai Egyetem nemzetköziesítését elősegítő tevékenységek megvalósítására

|  |  |
| --- | --- |
| **Tevékenység megnevezése:** |  |
| **A tevékenység célja:** |  |
| *curriculum nemzetköziesítése* |  |
| *szolgáltatás fejlesztése* |  |
| *intézményi vagy képzési promóció, marketing* |  |
| *rendezvény, egyéb program* |  |
| *interkulturális szempontok érvényesítése* |  |
| *egyéb* |  |
| **A tevékenység célcsoportja:** |  |
| **Pályázó vagy projektfelelős:** |  |
| *elérhetősége* |  |
| **Szervezeti egység:** |  |
| **A tevékenység kezdő dátuma:** |  |
| **A tevékenység záró dátuma:** |  |
| **A tevékenység disszeminációja** (termék, folyamat, eredmény)**:** |  |
| **Igényelt támogatási összeg:**  |  |

**A tevékenység részletes leírása:**

**Ki a célcsoport és milyen eredmény várható a tevékenység megvalósításával? Hogyan kapcsolódik az egyetem Intézményfejlesztési Tervében megfogalmazott nemzetköziesítési célkitűzésekhez, valamint a Stipendium Hungaricum programban vállalt cselekvési terv megvalósításához?**

**A tevékenység megvalósításában résztvevő további személyek** (felsorolás a tevékenység megnevezésével):

**A tevékenység eredményének disszeminációja hogyan valósul meg?** (Jelezze, ha ebben támogatást kér.)

**Részletes költségvetés:**

**Megvalósítási ütemterv:**

Dátum:

……………………………………………………….

Pályázó

**Munkahelyi vezető véleménye a projektnek a szervezeti egység nemzetköziesítési céljaihoz és tevékenységéhez kapcsolódásáról:**

Támogatható: igen - nem

Dátum:

……………………………………………………….

Munkahelyi vezető

**Döntés:[[1]](#footnote-1)**

Támogatható: igen – nem

……………………………………………………….

Rektor

1. A döntéssel kapcsolatos aláíratást a Nemzetközi Oktatási Iroda intézi! [↑](#footnote-ref-1)