



ERASMUS+ PÁLYÁZATI FELHÍVÁS és Útmutató a 2023/2024. tanév, tavaszi félévi kiutazásokra

Az Óbudai Egyetem pályázatot ír ki a 2023/2024-es tanév tavaszi félévében Erasmus+ hallgatói mobilitási programban való részvételre.

Tartalomjegyzék

A pályázat célja.....	2
Támogatható mobilitás típusok.....	2
Részképzés.....	2
Szakmai gyakorlat – a képzés ideje alatt és a diploma megszerzése után.....	3
Kombinált mobilitás	5
Blended intenzív program (BIP).....	6
Rövid távú doktori mobilitás (doktoranduszok szakmai gyakorlata)	7
Ki pályázhat?.....	8
Támogatás időtartama	8
Támogatás összege.....	9
Kiegészítő támogatások.....	9
Pályázat benyújtásának határideje.....	11
Pályázati dokumentumok.....	11
Pályázat benyújtásának módja	11
A benyújtott pályázatok elbírálása	11
Formai ellenőrzés	12
Szakmai értékelés.....	12
A pályázatok elbírálásának általános szempontjai (a kari szabályok további szempontokat is tartalmazhatnak):	12
Pályázati felkészítő	12
Tanulmányi szabályok a mobilitás időtartama alatt.....	13
Hallgatói követelményrendszer.....	13
Tanulmányi ügyrend.....	15
További információ.....	16

A pályázat célja

Az Erasmus+ program keretein belül 2024. július 31-ig tartó időszakban a pályázaton nyertes hallgatók lehetőséget kapnak:

- hosszú távú mobilitásban részt venni:
 - Erasmus+ partneregyetemeink egyikén részképzésben részt venni (tanulmányok),
 - Erasmus+ programországban külföldi egyetemen, cégnél, szakmai szervezetnél vagy nonprofit szervezetnél szakmai gyakorlatot teljesíteni, vagy
 - a két tevékenységet kombinálni;
- rövid intenzív programon részt venni (BIP);
- rövid távú doktori mobilitásban részt venni.

Támogatható mobilitás típusok

Részképzés

A részképzés célja: lehet félév-áthallgatás vagy a szakdolgozat elkészítése is.

Pályázható időtartam: a fogadó intézmény tanévének rendje szerint 3-5 hónap. A projekt zárása miatt a mobilitást legkésőbb 2024. július 31-ig be kell fejezni.

Lehetséges fogadó intézmények: részképzést teljesíteni az Óbudai Egyetem egyik Erasmus+ partneregyetemén lehet. A partneregyetemi lista elérhető itt: <https://erasmus.uni-obuda.hu/hallgatoknak/hova-mehetsz>

A lehetséges fogadó intézmények kiválasztásának szempontjai:

- a pályázó képzési szintjén, a szakjához kötődő kurzusokat biztosítson a fogadó egyetem 30 kredit értékben
- a pályázó a tanulmányok nyelvéből legalább B1 szintű nyelvtudással rendelkezzen

A külföldön teljesített kurzusokat a hazai képzésbe be kell számítani, ennek menetéről a [Tanulmányi szabályok a mobilitás időtartama alatt](#) fejezetnél olvashat, illetve a kari Tanulmányi Osztályok adnak részletes felvilágosítást.

A pályázat előkészítése során a hallgató feladata tájékozódni a partneregyetemek honlapjain a kurzuskínálatról, illetve arról, hogy milyen nyelven és milyen képzési szinten (alap- vagy mesterképzés) hirdetnek kurzusokat. A pályázatról, a partnerintézményekben folyó képzésekről bővebb információt a szakmai (tanszéki/intézeti) és/vagy a kari koordinátorok adnak.

A részképzés időtartama alatt a pályázónak aktív hallgatói jogviszonnyal kell rendelkeznie az Óbudai Egyetemen, ezzel garantálható a külföldön teljesített kurzusok beszámítása. Javasolt a mobilitási félévre egyéni tanulmányi rendet kérni, ezzel a pályázó felmentést kap az óralátogatási kötelezettségek alól.

Erasmus+ státusszal járó jogosultságok és kötelezettségek:

- Az ösztöndíjas hallgatókat a fogadó intézményben ugyan olyan jogosultságok illetik meg és kötelezettségek terhelik, mint az adott egyetem saját hallgatóit, így mentességet élveznek a fogadó intézmény számára fizetendő tandíj fizetése alól, illetve minden olyan díj (pl.

regisztrációs díj, vizsgadíj, laboratóriumhasználati díj vagy könyvtárlátogatási díj) fizetése alól, amelyet a fogadó egyetem hallgatóinak sem kell külön kifizetnie. Ugyanakkor minden díjat fizetniük kell, amit a fogadó egyetem hallgatóinak is fizetniük kell.

- A mobilitás időtartama alatt az Óbudai Egyetemen beiratkozott, aktív hallgatói jogviszonnal kell rendelkezni, esetleges itthoni tandíjat be kell fizetni, illetve rendes ösztöndíjukat a külföldi tartózkodás idejére is megkapják.
- A külföldön végzett tanulmányaikkal az itthoni tanulmányi kötelezettségeik egy részét kiváltják. A két együttműködő tanszék a hallgató kiutazása előtt megállapodik arról, hogy a hallgató milyen kurzusokat fog elvégezni a külföldi egyetemen (Learning Agreement for Studies).
- A fogadó egyetemen legalább 20 ECTS kreditnyi kurzust kell sikeresen teljesíteni.
- PhD-hallgatók a képzési tervükben meghatározott kutatási tevékenységet is teljesíthetik a partneregyetemen részképzés keretében (nincsen minimum kreditelvárás).

Megpályázható ösztöndíj összege:

A 2024. tavaszi félévben két projekt finanszírozza a kiutazásokat, az egyik projekt euróban, a másik forintban nyújt ösztöndíjat. Az eurós finanszírozás esetén minden összeget euróban, forintos esetén minden összeget forintban utalunk. Kombinált vagy vegyes megoldás nem lehetséges.

Fogadó ország	Havi ösztöndíj
Ausztria, Belgium, Ciprus, Dánia, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Írország, Izland, Liechtenstein, Luxemburg, Málta, Németország, Norvégia, Olaszország, Portugália, Spanyolország, Svédország	havi 600 euró vagy havi 240 000 Ft (kombinált mobilitásnál is!)
Bulgária, Csehország, Észak-Macedónia, Észtország, Horvátország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Románia, Szerbia, Szlovákia, Szlovénia, Törökország	havi 540 euró vagy havi 216 000 Ft (kombinált mobilitásnál is!)

Felhívjuk a pályázó hallgatók figyelmét, hogy az ösztöndíj nem feltétlenül fedezi a kinntartózkodás során felmerülő összes költséget, azt más forrásokból – olykor előfinanszírozással - szükséges kiegészíteni! Javasoljuk a kiegészítő támogatások igénybevételét (bővebb információ a [Kiegészítő támogatások](#) résznél).

Az ösztöndíjon felül igényelhető kiegészítő támogatások:

- Óbudai Egyetem kiegészítő ösztöndíja (havi 100 €);
- útiköltség támogatás (fenntartható utazási forma esetén további kiegészítő támogatás);
- esélyegyenlőségi támogatás és
- fogyatékkal élő vagy tartósan beteg hallgatók számára kiegészítő támogatás

igényelhető. A kiegészítő támogatásokra jogosultak köre, igénylés módja a **Kiegészítő támogatások** fejezetnél olvasható.

Szakmai gyakorlat – a képzés ideje alatt és a diploma megszerzése után

A szakmai gyakorlati mobilitás célja: nemzetközi munkatapasztalat megszerzésének biztosítása, nemzetközi szakmai kapcsolatrendszer kiépítése, a tantervhez kapcsolódó szakmai gyakorlat

teljesítése, kutatás. A külföldön teljesített szakmai gyakorlattal a hallgatók az itthoni szakmai gyakorlatuk egy részét vagy egészét teljesítik (a tanszék és a fogadó szervezet a hallgatóval a kiutazás előtt megállapodik arról, hogy a hallgató a szakmai gyakorlat során milyen tevékenységeket, feladatokat

fog teljesíteni). Amennyiben ez nem lehetséges, akkor mobilitásuk a diplomamellékletbe bekerül.

Külföldi szakmai gyakorlatot teljesíthetnek és Erasmus+ ösztöndíjat igényelhetnek azok a hallgatók is, akik tantervében nem szerepel kötelező szakmai gyakorlat, de szeretnének nemzetközi munkatapasztalatot szerezni, ezzel diploma utáni elhelyezkedési esélyeiket növelni.

Szakmai gyakorlat teljesíthető:

- a képzés ideje alatt (pl. nyári szakmai gyakorlat, vagy féléves szakmai gyakorlat), ez esetben aktív hallgatói jogviszony szükséges a mobilitás időtartamára, vagy
- a diploma megszerzése után, ez esetben a pályázatot még az aktív hallgatói jogviszony ideje alatt (abszolutórium megszerzése előtt) kell benyújtani, de a szakmai gyakorlat teljesíthető az abszolutórium megszerzése után 12 hónapon belül.

Pályázható időtartam: a minimum időtartam 60 nap (2 hónap), ennél rövidebb mobilitások nem támogathatók; a maximum támogatási időtartam: 3 hónap. A szakmai gyakorlat időtartama ennél hosszabb is lehet, de ösztöndíjat legfeljebb 3 hónapra tudunk adni. A projekt zárása miatt a mobilitást legkésőbb 2024. július 31-ig be kell fejezni.

Lehetséges fogadó intézmények: az Európai Unió intézményeinek és szerveinek kivételével bármely Erasmus+ programországban ¹ található cég, szervezet vagy intézmény lehet fogadó hely. A pályázó **önállóan keres szakmai gyakorlati helyet**. Volt Erasmus+ ösztöndíjas hallgatóink fogadó helyei, illetve szakmai gyakorlatokat szervező cégek elérhetőségét megtalálják itt: <https://erasmus.uni-obuda.hu/hallgatoknak/erasmus-europaban/szakmai-gyakorlat>

A szakmai gyakorlat alatt a fogadó ország munkaügyi szabályainak megfelelő főállású heti óraszámban kell dolgozni, ami általában heti 35-40 óra, de **minimum heti 30 óra**.

Megpályázható ösztöndíj összege:

A 2024. tavaszi félévben két projekt finanszírozza a kiutazásokat, az egyik projekt euróban, a másik forintban nyújt ösztöndíjat. Az eurós finanszírozás esetén minden összeget euróban, forintos esetén minden összeget forintban utalunk. Kombinált vagy vegyes megoldás nem lehetséges.

Fogadó ország	Havi ösztöndíj
Ausztria, Belgium, Ciprus, Dánia, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Írország, Izland, Liechtenstein, Luxemburg, Málta, Németország, Norvégia, Olaszország, Portugália, Spanyolország, Svédország	havi 750 euró vagy havi 300 000 Ft

¹ Erasmus+ programországok: Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Észak-Macedónia, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Izland, Lengyelország, Lettország, Liechtenstein, Litvánia, Luxembourg, Magyarország, Málta, Németország, Norvégia, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Szerbia, Szlovákia, Szlovénia, Svédország, Törökország.

Bulgária, Csehország, Észak-Macedónia, Észtország, Horvátország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Románia, Szerbia, Szlovákia, Szlovénia, Törökország

**havi 690 euró vagy
havi 276 000 Ft**

Felhívjuk a pályázó hallgatók figyelmét, hogy az ösztöndíj nem feltétlenül fedezi a kinntartózkodás során felmerülő összes költséget, azt más forrásokból – olykor előfinanszírozással - szükséges kiegészíteni! Javasoljuk a kiegészítő támogatások igénybevételét (bővebb információ a [Kiegészítő támogatások](#) résznél).

Az ösztöndíjon felül igényelhető kiegészítő támogatások:

- Óbudai Egyetem kiegészítő ösztöndíja (havi 100 €);
- útiköltség támogatás (fenntartható utazási forma esetén további kiegészítő támogatás);
- esélyegyenlőségi támogatás és
- fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg hallgatók számára kiegészítő támogatás

igényelhető. A kiegészítő támogatásokra jogosultak köre, igénylés módja a **Kiegészítő támogatások** fejezetnél olvasható.

Kombinált mobilitás

A kombinált mobilitás célja: a részképzés és szakmai gyakorlat kombinációja, mely szinergiákat hoz létre a külföldön szerzett felsőoktatási és szakmai tapasztalat között. megszervezhető közvetlenül egymást követően, vagy egyidőben (a félév egy része részképzés, a másik része szakmai gyakorlat). A szakmai gyakorlat szakmai felügyeletét a fogadó felsőoktatási intézmény látja el. A tevékenységek kombinációjára a tanulmányi célú mobilitás finanszírozási szabályai és minimális időtartama vonatkozik.

Pályázható időtartam: a fogadó intézmény tanévének rendje szerint 3-5 hónap. A projekt zárása miatt a mobilitást legkésőbb 2024. július 31-ig be kell fejezni.

Lehetséges fogadó intézmények: kombinált mobilitást teljesíteni az Óbudai Egyetem egyik Erasmus+ partneregyetemén és annak egyik szakmai gyakorlati helyén lehet. A partneregyetemi lista elérhető itt: <https://erasmus.uni-obuda.hu/hallgatoknak/hova-mehetsz>. A kombinált mobilitás szakmai gyakorlati része a fogadó egyetem valamelyik céges partnerénél, a fogadó egyetem által kijelölt mentor felügyeletével teljesíthető.

A lehetséges fogadó intézmények kiválasztásának szempontjai:

- a pályázó képzési szintjén, a szakjához kötődő kurzusokat biztosítson a fogadó egyetem 30 kredit értékben
- a pályázó a tanulmányok nyelvéből legalább B1 szintű nyelvtudással rendelkezzen

A külföldön teljesített kurzusokat a hazai képzésbe be kell számítani, ennek menetéről a [Tanulmányi szabályok a mobilitás időtartama alatt](#) című részről olvashat.

A kombinált mobilitás időtartama alatt a pályázónak aktív hallgatói jogviszonnyal kell rendelkeznie az Óbudai Egyetemen, ezzel garantálható a külföldön teljesített kurzusok beszámítása. Javasolt a mobilitási félévre egyéni tanulmányi rendet kérni, ezzel a pályázó felmentést kap az óralátogatási kötelezettségek alól.

Megpályázható ösztöndíj összege:

A 2024. tavaszi félévben két projekt finanszírozza a kiutazásokat, az egyik projekt euróban, a másik forintban nyújt ösztöndíjat. Az eurós finanszírozás esetén minden összeget euróban, forintos esetén minden összeget forintban utalunk. Kombinált vagy vegyes megoldás nem lehetséges.

Fogadó ország	Havi ösztöndíj
Ausztria, Belgium, Ciprus, Dánia, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Írország, Izland, Liechtenstein, Luxemburg, Málta, Németország, Norvégia, Olaszország, Portugália, Spanyolország, Svédország	havi 600 euró vagy havi 240 000 Ft (kombinált mobilitásnál is!)
Bulgária, Csehország, Észak-Macedónia, Észtország, Horvátország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Románia, Szerbia, Szlovákia, Szlovénia, Törökország	havi 540 euró vagy havi 216 000 Ft (kombinált mobilitásnál is!)

Felhívjuk a pályázó hallgatók figyelmét, hogy az ösztöndíj nem feltétlenül fedezi a kinntartózkodás során felmerülő összes költséget, azt más forrásokból – olykor előfinanszírozással - szükséges kiegészíteni! Javasoljuk a kiegészítő támogatások igénybevételét (bővebb információ a [Kiegészítő támogatások](#) résznél).

Az ösztöndíjon felül igényelhető kiegészítő támogatások:

- Óbudai Egyetem kiegészítő ösztöndíja (havi 100 €);
- útiköltség támogatás (fenntartható utazási forma esetén további kiegészítő támogatás);
- esélyegyenlőségi támogatás és
- fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg hallgatók számára kiegészítő támogatás

igényelhető. A kiegészítő támogatásokra jogosultak köre, igénylés módja a [Kiegészítő támogatások](#) fejezetnél olvasható.

[Blended intenzív program \(BIP\)](#)

A Blended intenzív program: tanulási céllal, hallgatók számára szervezett, fizikai és virtuális részből felépülő mobilitási program, mely minimum 3 felsőoktatási intézmény részvételével valósul meg, 3 különböző országból. A virtuális rész kötelező eleme a BIP-nek, ez online kooperatív tanulás ill. csoportmunka formájában valósulhat meg, amely során a résztvevők együtt, egy időben dolgoznak feladataikon a virtuális térben.

Blended intenzív programra folyamatosan lehet jelentkezni a tanév során, ahogy a programokat meghirdetik.

Pályázható időtartam: a fizikai mobilitási rész időtartama a programtól függően minimum 5, maximum 30 nap. A fizikai rész megvalósítására a fogadó partnerintézmény országában kerülhet sor, a szervező által közzétett információknak megfelelően. Hallgatóknak kötelező a fogadó egyetem által, vagy a kar/szak által meghatározott minimum kreditszámot és egyéb meghatározott feltételt teljesíteni a kurzus során, ha nincs ilyen szabály, akkor legalább 3 kredit megszerzése kötelező.

A projekt zárása miatt a mobilitásnak legkésőbb 2024. július 31-én be kell fejeződnie.

Megpályázható ösztöndíj összege:

A 2024. tavaszi félévben két projekt finanszírozza a kiutazásokat, az egyik projekt euróban, a másik forintban nyújt ösztöndíjat. Az eurós finanszírozás esetén minden összeget euróban, forintos esetén minden összeget forintban utalunk. Kombinált vagy vegyes megoldás nem lehetséges.

A fizikai mobilitás hossza	Elyerhető napi ösztöndíj (bármely országba)
5-14 napig	70,00 € / nap vagy 28 000 Ft / nap
15-30 napig	50,00 € / nap vagy 20 000 Ft / nap

Felhívjuk a pályázó hallgatók figyelmét, hogy az ösztöndíj nem feltétlenül fedezi a kinntartózkodás során felmerülő összes költséget, azt más forrásokból – olykor előfinanszírozással - szükséges kiegészíteni! Javasoljuk a kiegészítő támogatások igénybevételét (bővebb információ a [Kiegészítő támogatások](#) résznél).

Az ösztöndíjon felül igényelhető kiegészítő támogatások:

- útiköltség támogatás (fenntartható utazási forma esetén további kiegészítő támogatás);
- esélyegyenlőségi támogatás és
- fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg hallgatók számára kiegészítő támogatás

igényelhető. A kiegészítő támogatásokra jogosultak köre, igénylés módja a [Kiegészítő támogatások](#) fejezetnél olvasható.

Rövid távú doktori mobilitás (doktoranduszok szakmai gyakorlata)

A pályázat keretében megpályázható tevékenységek: transzverzális készségek fejlesztése, munkatapasztalat szerzés, kutatási készségek fejlesztése, a szakdolgozat (disszertáció) elkészítéséhez kapcsolódó kutatás. A tervezett tevékenységet a doktori témavezető hagyja jóvá.

Konferencián való részvételre NEM adható támogatás!

Lehetséges fogadó intézmények: az Európai Unió intézményeinek és szerveinek kivételével bármely Erasmus+ programországban található szervezet vagy intézmény lehet fogadó szervezet. A pályázó önállóan keres fogadó intézményt. A fogadó intézmények nem kötelesek a rövid távú mobilitás idejére hallgatói jogviszonyt biztosítani a kiutazóknak. A hallgatói státusz azonban szükséges lehet bizonyos szolgáltatásokhoz, például a könyvtárhoz való hozzáféréshez, ezt a fogadó féllel szükséges egyeztetni.

A mobilitás időtartama: minimum 5, maximum 30 nap, ezen felül a szakmai program online, kooperatív elemeket is tartalmazhat a fizikai mobilitás előtt vagy után. A mobilitás virtuális része opcionális, az ösztöndíj minden esetben csak a fizikai mobilitás időszakára adható. A mobilitás teljesíthető abszolválás után is, ez esetben a pályázatot még az aktív hallgatói jogviszony ideje alatt kell benyújtani, és a mobilitást az abszolválás után 12 hónapon belül kell teljesíteni. A projekt zárása miatt a mobilitást legkésőbb 2024. július 31-ig be kell fejezni.

Elnyerhető ösztöndíj:

A 2024. tavaszi félévben két projekt finanszírozza a kiutazásokat, az egyik projekt euróban, a másik forintban nyújt ösztöndíjat. Az eurós finanszírozás esetén minden összeget euróban, forintos esetén minden összeget forintban utalunk. Kombinált vagy vegyes megoldás nem lehetséges.

A fizikai mobilitás hossza	Elnyerhető napi ösztöndíj (bármely országba)
5-14 napig	70,00 € / nap vagy 28 000 Ft / nap
15-30 napig	50,00 € / nap vagy 20 000 Ft /nap

Felhívjuk a pályázó hallgatók figyelmét, hogy az ösztöndíj nem feltétlenül fedezi a kinntartózkodás során felmerülő összes költséget, azt más forrásokból – olykor előfinanszírozással - szükséges kiegészíteni! Javasoljuk a kiegészítő támogatások igénybevételét (bővebb információ a [Kiegészítő támogatások](#) résznél).

Az ösztöndíjon felül igényelhető kiegészítő támogatások:

- útiköltség támogatás (fenntartható utazási forma esetén további kiegészítő támogatás);
- esélyegyenlőségi támogatás és
- fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg hallgatók számára kiegészítő támogatás igényelhető.

Ki pályázhat?

Az a hallgató pályázhat,

- aki a pályázat benyújtásának idején hallgatói jogviszonnyal rendelkezik az Óbudai Egyetemen;
- aki magyar állampolgársággal, regisztrációs igazolással vagy érvényes letelepedési, illetőleg tartózkodási engedéllyel rendelkezik;
- BA vagy osztatlan képzésben részt vevő hallgató esetében: akinek a pályázás idején van legalább 1 lezárt féléve (a speciális kari szabályok ettől eltérhetnek);
- aki abban a félévben, amelyben a kiutazást tervezi, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezik az Óbudai Egyetemen (kivéve diploma utáni szakmai gyakorlat)
- valamint aki megfelel az adott karon/tanszéken meghirdetett pályázati követelményeknek.

Az Erasmus+ program szabályai szerint minden hallgató képzési szintenként legfeljebb 12 hónapra kaphat Erasmus+ státuszt (részképzés és szakmai gyakorlat összesen), akkor is, ha zero grant mobilitásról van szó. Ha a pályázó a jelenlegi képzési szintjén korábban részt vett Erasmus+ részképzésben és/vagy szakmai gyakorlatban, de nem használta ki a 12 hónapos Erasmus+ időtartamot, akkor újra pályázhat. Azok a mester- vagy doktori képzésben részt vevő hallgatók is pályázhatnak, akik a korábbi képzési szinte(ke)n már voltak Erasmus-hallgatók.

Támogatás időtartama

A rendelkezésünkre álló forrás részképzés esetén legfeljebb 5 hónap, szakmai gyakorlat esetén legfeljebb 3 hónap időtartam támogatását teszi lehetővé. A mobilitás időtartama ennél hosszabb lehet,

Így az Erasmus+ státusz időtartama meghosszabbítható, de a hosszabbított időszakra ösztöndíjat nem tudunk adni (zero grant státusz igényelhető).

Támogatás összege

Az Erasmus+ ösztöndíj összege mobilitás típusonként változik, a konkrét napi / havi összegek a [Támogatható mobilitás típusok](#) részénél találhatók.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az Erasmus+ ösztöndíj összege nem feltétlenül fedezi a felmerülő költségeket. Az Erasmus+ ösztöndíj a külföldi tartózkodásból eredő többletköltségekhez járul hozzá.

Kiegészítő támogatások

Óbudai Egyetem Erasmus+ kiegészítő támogatása:

- Igénylésre jogosult: minden Erasmus+ ösztöndíjas hallgató
- Kiegészítő támogatás összege: 100 euro/teljes hónap és 50 euro/15 nap (az időtartam kiszámítása a teljes hónapok és a további legalább fél hónap alapján történik)
- Igénylés feltételei: Igénylőlap kitöltése, aláírása és elektronikus megküldése
- Igénylés leadásának módja: a kitöltött és aláírt igénylőlapot kérjük az outgoing@uni-obuda.hu e-mail címre megküldeni
- Igénylés leadásának határideje: a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok megküldésekor

Fenntartható utazás (Green Erasmus) támogatása:

- Igénylésre jogosult: támogatott Erasmus+ hallgató, aki rövid mobilitásban vesz részt (BIP vagy rövid doktori mobilitás), esélyegyenlőségi támogatásban részesülő hallgató
- Kiegészítő támogatás összege: 50 € vagy 20 000 Ft
- Igénylés feltételei: a kiutazáskor és a hazautazáskor a küldő és a fogadó ország között fenntartható utazási mód választása esetén igényelhető (busz, vonat, vagy többen közös autóban)
- Igénylés leadásának módja: igénylőlap kitöltése, aláírása és elektronikus megküldése
- Igénylés leadásának határideje: a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok megküldésekor

Esélyegyenlőségi támogatás:

- Igénylésre jogosult: Erasmus+ ösztöndíjas hallgató, aki az alábbi szempontok egyike alapján érintett:
 - Egészségügyi akadályokkal küzdők (fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg kiutazók),
 - Esti vagy levelező szakos hallgatók
 - A felsőoktatási intézménybe való jelentkezés során hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű hallgatóként többletpontokat kapott
 - nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozó hallgatók
 - határon túli magyar hallgatók
 - menekültstátusszal rendelkező hallgatók

- A pályázó legalább egyik szülője/gondviselője nem rendelkezik középfokú iskolai végzettséggel
- A pályázó szülő/gondviselő
- Az állami ellátórendszerbe tartozó vagy onnan kikerült hallgatók
- Árva/félarva hallgatók
- Nagycsaládban élő hallgatók
- Bursa Hungarica Tanulmányi Ösztöndíjban részesül vagy részesült
- Rendszeres vagy rendkívüli szociális ösztöndíjban részesül vagy részesült
- HÖÖK Mentorprogram kedvezményezett hallgatója (volt)
- „Út a felsőoktatásba” – „Út a diplomához” pályázat kedvezményezett hallgatója (volt)
- Roma szakkollégium tagja (volt)
- Felsőfokú tanulmányai megkezdésekor szociális alapon iskolakezdő alaptámogatásban részesült
- Arany János Tehetséggondozó Programban támogatást nyert hallgató
- A szociális körülményekben hirtelen beállt változás esetén
- Fizetett állással rendelkező hallgatók, akik külföldi tanulmányaik, szakmai gyakorlat alatt fizetékieséssel kell számoljanak
- A pályázás idején önköltséges képzésben részt vevő hallgatók
- Hátrányos helyzetű településen élők: a hallgató a 105/2015. (IV.23.) Kormányrendelet által meghatározott kedvezményezett települések egyikének állandó lakosa.

A szempontrendszer és az igényléshez szükséges nyilatkozat sablonok elérhetők itt:

https://erasmusplusz.hu/erasmus_kiegeszito_tamogatasok_hallgatoknak/eselyegyenlosegi-kiegeszito-tamogatas

- Kiegészítő támogatás összege:
 - hosszú távú mobilitás esetén: 250 €/hó vagy 100 000 Ft/hó,
 - rövidebb időtartam esetén: 1-14 napig 40 000 Ft, 15-30 napig 60 000 Ft
- Igénylés leadásának módja: a kimenő hallgatói koordinátor emailben nyújt tájékoztatást az igénylés módjáról.
- Igénylés leadásának határideje: a kimenő hallgatói koordinátor emailben ad tájékoztatást az esélyegyenlőségi pályázat leadási határidejéről.

Fogyatékossgal élő vagy tartósan beteg hallgatók számára kiegészítő támogatás:

- Igénylésre jogosult: támogatott Erasmus+ hallgató, aki tartós betegséggel vagy fogyatékossgal él
- Kiegészítő támogatás összege: 250 €/hó vagy 100 000 Ft/hó, ezen felül a betegség vagy fogyatékossg okán felmerülő többletköltségek számlákkal igazolandó összege
- Igénylés feltételei: felhívás és a csatolandó dokumentumok listája elérhető itt: https://erasmusplusz.hu/erasmus_kiegeszito_tamogatasok_hallgatoknak/eselyegyenlosegi-kiegeszito-tamogatas
- Igénylés leadásának módja: a kimenő hallgatói koordinátor emailben nyújt tájékoztatást az igénylés módjáról.
- Igénylés leadásának határideje: a kimenő hallgatói koordinátor emailben ad tájékoztatást az esélyegyenlőségi pályázat leadási határidejéről.

Pályázat benyújtásának határideje

- Részképzés: 2023. október 6. 12:00 óra
- Szakmai gyakorlat: folyamatosan, legkésőbb a szakmai gyakorlat kezdő napja előtt 2 hónappal be kell nyújtani a pályázatot. A projekt zárása miatt legkésőbb 2024. május 15-ig fogadunk pályázatokat.
- Blended intenzív program: folyamatosan, legkésőbb a mobilitás kezdő napja előtt 2 hónappal be kell nyújtani a pályázatot. A projekt zárása miatt legkésőbb 2024. május 15-ig fogadunk pályázatokat.
- Rövid doktori mobilitás: folyamatosan, legkésőbb a mobilitás kezdő napja előtt 2 hónappal be kell nyújtani a pályázatot. A projekt zárása miatt legkésőbb 2024. május 15-ig fogadunk pályázatokat.

Már megkezdett mobilitásra pályázat nem nyújtható be.

Pályázati dokumentumok

- Önéletrajz angol nyelven (EU CV ajánlott)
- Motivációs levél angol nyelven (sablon megtalálható itt: <https://erasmus.uni-obuda.hu/hallgatoknak/palyazas>)
- Leckekönyv: a Neptunból az összes eddig teljesített tárgyat tartalmazó, TO által hitelesített dokumentum
- Nyelvtudást igazoló dokumentum(ok)
- Szakmai vagy közéleti tevékenységet igazoló dokumentum(ok), pl. TDK, OTDK részvétel vagy eredmény, egyéb szakmai vagy közéleti tevékenységet igazoló dokumentum, nemzetközi mentori tevékenység igazolása, stb.
- Egyéb, a pályázat szempontjából fontosnak tartott dokumentumok

Pályázat benyújtásának módja

Pályázatot benyújtani a <https://papers.erasmus.uni-obuda.hu/> oldalon kell. A pályázati felületen a személyes adatok és a tervezett mobilitás adatainak megadásán túl a csatolandó mellékleteket is fel kell tölteni. Eredeti dokumentumokat nem kell benyújtani.

Kérjük, amennyiben pályázatát benyújtotta, küldjön erről értesítést az outgoing@uni-obuda.hu e-mail címre.

A hamis adatokat tartalmazó, hiányos, a feltételeknek nem megfelelő, olvashatatlan vagy határidő után érkező pályázatokat nem fogadjuk el.

A benyújtott pályázatok elbírálása

Formai ellenőrzés

A formailag nem megfelelő pályázatok esetén hiánypótlást kérünk, erre 5 nap áll a pályázó rendelkezésére.

A hamis adatokat tartalmazó, hiányos, a feltételeknek nem megfelelő, olvashatatlan vagy határidő után érkező pályázatokat nem fogadjuk el.

Szakmai értékelés

A formailag megfelelt pályázatokat a kar vagy intézet/tanszék bírálja el. A bírálati szempontokat a kar közzéteszi. Az előzetes tartalmi bírálatot követően – a kari vagy intézeti/tanszéki szabályozás szerint – szóbeli meghallgatás történhet.

A pályázatok elbírálásának általános szempontjai (a kari szabályok további szempontokat is tartalmazhatnak):

- nyelvtudás, szaknyelvi ismeret,
- tanulmányi eredmény,
- szakmai tájékozottság és aktivitás,
- kiválóság vagy egyéb jelentős szakmai teljesítmény,
- a Hallgatói Önkormányzatban vagy egyéb önkéntes tevékenység,
- külföldi hallgatók mentori feladatainak ellátása, vállalása.

A bírálat során előnyt élveznek azok a hallgatók, akik nem vettek részt korábban az Erasmus-programban, azonban kifejezetten bátorítjuk volt Erasmus-hallgatók újra pályázását is.

A fenti szempontok alapján az intézetek/tanszékek javaslatot tesznek a Nemzetközi Oktatási Iroda részére, hogy az ő együttműködések keretében kik folytathatnak külföldi partneregyetemen tanulmányokat vagy külföldi szakmai gyakorlatot, és a pályázaton nyertes hallgatókat ösztöndíjra is jelölik.

A benyújtott pályázatokról a karok hoznak döntést 2023. október 20-ig. Az eredményről a hallgatók a pályázatukban megadott e-mail címen kapnak hivatalos értesítést, a döntést követő legkésőbb 1 héten belül.

Szakmai gyakorlatra a félév során folyamatosan lehet pályázatot benyújtani, ezekről a pályázat benyújtásától számított 2 hónapon belül várható a döntés.

Pályázati felkészítő

A Nemzetközi Oktatási Iroda online felkészítő és pályázatíró workshopokat tart az alábbi időpontokban a <https://bit.ly/oeerasmus23osz> Teams csatornán:

Központi tájékoztatók:

- 2023. szeptember 8. péntek, 8:00 óra
- 2023. szeptember 11. hétfő, 9:00 óra – (felvételre kerül)

Kari tájékoztatók:

- 2023. szeptember 13. szerda, 15:00 óra
- 2023. szeptember 15. péntek, 9:00 óra
- 2023. szeptember 18. hétfő, 15:00 óra

Pályázati workshop:

- 2023. szeptember 22. péntek, 9:00 óra (felvételre kerül)

Pályázati konzultáció:

- 2023. szeptember 28. csütörtök, 18:00 óra

Pályázati időszak, ami alatt a <https://papers.erasmus.uni-obuda.hu> pályázati oldal elérhető:

- 2023. szeptember 26 – október 6. 12:00 óra

Pályázat benyújtásának határideje:

2023. október 6. péntek 12:00 óra

ezt követően a pályázati rendszer lezár, a megkezdett, de még nem benyújtott pályázatok elvesznek.

A pályázatok elkészítésével kapcsolatos szakmai kérdésekben a Nemzetközi Oktatási Iroda munkatársai és a kari koordinátorok is rendelkezésre állnak.

Tanulmányi szabályok a mobilitás időtartama alatt

A mobilitásban résztvevő hallgatók jogait és kötelezettségeit a **Hallgatói követelményrendszer** (https://uni-obuda.hu/wp-content/uploads/2023/01/Az_Obudai_Egyetem_Szervezeti_es_Mukodesi_Szabalyzata_III._Kotet_Az_Obudai_Egyetem_Hallgatoi_Kovetelmenyrendszere_2023._januar_1..pdf) és a **Tanulmányi ügyrend** (https://uni-obuda.hu/wp-content/uploads/2019/04/az-obudai-egyetem-tanulmanyi-ugyrendje-20200901-_0.pdf) szabályozza.

Hallgatói követelményrendszer

Külföldi részképzés

NFTV. 81. §

(3) Ha magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben részt vevő hallgató valamely EGT-államban olyan részképzésben vesz részt, amelyben folytatott tanulmányai a hazai felsőoktatási intézmény képzésébe beszámíthatók, a hallgató a külföldi tanulmányok idejére – a (4) bekezdésben meghatározottak szerint – attól a felsőoktatási intézménytől, amellyel hallgatói jogviszonyban áll, ösztöndíjat kaphat.

(4) A hallgató akkor jogosult az (3) bekezdésben meghatározott ösztöndíjra, ha külföldi tanulmányait a felsőoktatási intézmény hozzájárulásával kezdte meg.

34. § (1) A külföldi részképzés eljárási rendjét a Tanulmányi Ügyrend szabályozza részletesen.

(2) Az EGYETEM valamennyi, a pályázati feltételeknek megfelelő hallgatója jogosult a nemzetközi részképzést/szakmai gyakorlatot biztosító ösztöndíjak megpályázására.

(3) A külföldön, Európai Unió, a Visegrádi Alap és a Közép-európai Felsőoktatási Csereprogram, Kreditmobilitás, Campus Mundi, Ceepus és egyéb nemzetközi ösztöndíjas program (a továbbiakban együtt: NEMZETKÖZI ÖSZTÖNDÍJAS PROGRAMOK) keretében eltöltött félév(ek) a hallgató felsőfokú tanulmányainak szerves részét képezi(k).

(4) A hallgató a kar döntése alapján részt vehet a (3) bekezdésben meghatározott NEMZETKÖZI ÖSZTÖNDÍJAS PROGRAMOKban.

(5) Az a hallgató is részt vehet a pályázati program(ok)ban, aki az adott pályázati keretből ösztöndíjban nem részesül, azonban más pályázati forrásból kap ösztöndíjat, vagy megfelelő anyagi fedezettel rendelkezik ahhoz, hogy a fogadó országban felmerülő költségeit fedezni tudja (zéró grant hallgató).

(6) A hallgató által beadott pályázatot az az intézet bírálja el, ahová a hallgató a specializációja alapján tartozik. Ha a hallgató még nem specializálódott, a hallgató karának oktatási dékánhelyettese bírálja el a pályázatot. A bírálat alapja a kar/intézet saját szempontrendszere.

(7) A nemzetközi ösztöndíjas egyetemi hallgató egyéni (kedvezményes) tanulmányi rend keretében folytathatja tanulmányait a külföldi részképzés/szakmai gyakorlat ideje alatt. Az egyéni (kedvezményes) tanulmányi rend külföldi részképzés, ösztöndíj esetén egy évre is kérhető, amennyiben a külföldi tartózkodás időtartama meghaladja a hazai szemeszter időtartamát.

(8) A külföldi részképzésben részt vevő hallgató köteles a fogadó intézménynél felvett kreditek 60%-át, de legalább 15 kreditet teljesíteni, amennyiben a pályázati feltételek eltérően nem rendelkeznek. Ha a hallgató e kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj részleges vagy teljes visszatérítésére kötelezhető.

(9) A hallgatónak a külföldi tanulmányok során felvételre kerülő tárgyakat előzetesen – a külföldi tanulmányok megkezdése előtt, de legkésőbb a regisztrációs hét végéig – be kell fogadtatnia az anyaintézményben folytatott tanulmányaihoz. Ezt követően a hallgatónak a külföldön teljesített tárgyakat – a transcript alapján – el kell ismertetnie. A befogadtatásért a hallgató a felelős.

(10) A hallgatónak az összes, a külföldi részképzésben teljesített tárgyak befogadtatását kérnie kell a KÁB-tól.

(11) A külföldi részképzésben részt vevő hallgatók tanulmányi ösztöndíjának számítása az 50. §-ban foglaltak szerint történik. Amennyiben a fogadó intézményben a félév vége az anyaintézménytől eltérő időpontú, úgy a számítás is később történik. Ebben az esetben a hallgató összehasonlításra kerül az évfolyamával, de nem kezelendő a homogén csoport tagjaként.

(12) Az átsorolási döntés a külföldi részképzésben részt vevő hallgatók esetében az anyaintézményben eltöltött két utolsó aktív félév alapján történik.

A Kari Kreditátviteli Bizottság

19. § (1) Más hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben, vagy saját intézményben szerzett kreditek elismeréséhez az ismeretek egyezésének mértékét a KÁB állapítja meg.

(2) A KÁB a hallgató kérelmében foglaltak, a vonatkozó jogszabályok és az egyetemi szabályzatok alapján dönt.

(3) A kreditbeszámításra vonatkozó részletes szabályokat az NFTV. 49. § (5)- (6a) bekezdései tartalmazzák.

Tanulmányi ügyrend

VII. FEJEZET

KIMENŐ HALLGATÓI MOBILITÁS SZERVEZÉSE

9:8. § (1) A hallgatók kiutazására az Egyetemi szabályzatban meghatározott pályázati eljárás lebonyolítását követően kerül sor.

(2) Az intézményi pályázati felhívásnak tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- a) A felhívás célja,
- b) A formai és tartalmi minimumelvárások, a támogathatóság feltételei,
- c) A pályázathoz csatolandó kiegészítő dokumentumok,
- d) A pénzügyi támogatás meghatározása,
- e) A pályázatok benyújtásának módja és határideje,
- f) A tevékenységek lehetséges kezdő és záró időpontja,
- g) A pályázat elbírálásának szempontjai.
- h) A hamis adatokat és nyilatkozatokat benyújtó pályázókkal szemben alkalmazott lehetséges adminisztratív büntetések felsorolása.

(3) Az egyéni pályázatot online és/vagy papír alapon kell benyújtani a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően.

(4) A pályázatok elbírálása után a kari koordinátor egyeztet az intézményi koordinátorral a rendelkezésre álló keret és a jóváhagyott jelentkezők száma alapján az ösztöndíjas vagy zéró grant helyekről. Ez utóbbi esetében a hallgató az adott pályázati keretből ösztöndíjban nem részesül, más pályázati forrásból kap ösztöndíjat, vagy megfelelő anyagi fedezettel rendelkezik ahhoz, hogy a fogadó országban felmerülő költségeit fedezni tudja. A zéró grant helyre kerülő hallgatóra is vonatkozik a pályázatban meghatározott minden jog és kötelesség.

(5) A kari koordinátor az egyeztetés alapján rögzíti a pályázati felületen a tervezett mobilitásokra vonatkozó adatokat (célintézmény adatai, mobilitás időtartama).

(6) Az egyeztetés után az intézményi koordinátor (vagy az általa kijelölt felelős) nominálja a hallgatót a fogadó intézményhez.

(7) A nominálás eredményéről az intézményi koordinátor (vagy az általa kijelölt felelős) és/vagy a fogadó intézmény értesíti a hallgatót, aki a pályázat további lépéseit ennek megfelelően teszi meg. A pályázati követelmények, határidők és a fogadó intézmény által előírt sajátos feltételek maradéktalan betartása és teljesítése a hallgató felelőssége. A hallgató a megtett pályázati lépésekről, valamint a fogadó intézménytől kapott tájékoztatásokról, értesítésekről köteles tájékoztatni a kari koordinátort.

(8) Az esélyegyenlőségi ösztöndíjjal, valamint a fogyatékkal élők kiegészítő ösztöndíjával kapcsolatos pályázatot a Tempus Közalapítvány (továbbiakban: TKA) hirdeti meg. Az intézményi meghirdetés és a TKA előírásai szerinti lebonyolítás az intézményi koordinátor feladata.

(9) Az adott mobilitásra érvényes ösztöndíj összegét a TKA által meghatározott elvek figyelembe vételével az intézményi koordinátor állapítja meg és köti meg a szerződést a hallgatóval.

(10) A hallgató külföldre történő megérkezését követő 15 napon belül köteles a megérkezését igazoló dokumentumot kari koordinátorának megküldeni.

(11) A hallgató hazaérkezését követő 15 napon belül köteles a kari koordinátorhoz a kinttartózkodást igazoló dokumentumot eljuttatni.

(12) A tanulmányi eredményekről (ToR)/szakmai gyakorlatról szóló igazolást a hallgató kézhezvétel után, de legkésőbb a hazaérkezést követő 5 héten belül köteles koordinátorának eljuttatni.

(13) A hallgató köteles az online language support-ban részt venni. Ha egy hallgató több alkalommal vesz részt az E+ programban, minden alkalommal kötelezett az online language support elvégzésére.

(14) A hallgatóról mobilitásonként pályázati dossziét kell készíteni, melyet a kari koordinátor őriz. A dosszié tartalma:

- a) A hallgató jelentkezési anyaga,
- b) Valamennyi fél által aláírt LA, illetve változás esetén annak módosítása, valamint
- c) a fogadó intézmény által kiállított fogadó nyilatkozat,
- d) A kiérkezést és a kinti tartózkodást igazoló dokumentumok,
- e) Az ösztöndíjszerződés, illetve annak módosítása, esetleg kiegészítő szerződések,
- f) A kinti tanulmányok/szakmai gyakorlat eredményét igazoló dokumentumok. Ezek
- g) lehetnek a Learning Agreement mobilitás utáni részei, vagy az adott intézmény saját formátumú igazolásai.

További információ

A pályázattal kapcsolatos információk megtalálhatók honlapunkon: <https://uni-obuda.hu/erasmus/>,
<https://erasmus.uni-obuda.hu/hallgatoknak>

Kérdés esetén a Nemzetközi Oktatási Iroda munkatársait és a kari koordinátorokat kereshetik, elérhetőségeik: <https://erasmus.uni-obuda.hu/hallgatoknak/kontakt>

További információk:

Friss híreink a Facebookon: <https://www.facebook.com/OE.Erasmus/>

Hallgatóink élményei az Instagramon: https://www.instagram.com/oe_erasmus/

A Nemzetközi Oktatási Iroda kimenő hallgatói koordinátorai:

Részképzés:

Somlyai Nikolett



outgoing@uni-obuda.hu
1034 Budapest, Bécsi út 94-96., BC. földszint, 35.
Tel: (36-1) 666-5552
Időpontfoglalás: <https://bit.ly/erasmusfogadoora>

Szakmai gyakorlat:

Vass András

outgoing@uni-obuda.hu
1034 Budapest, Bécsi út 94-96., BC. földszint, 35.
Tel: (36-1) 666-5552
Időpontfoglalás: <https://bit.ly/erasmusfogadoora>

2023. szeptember 8.